提出内容一覧表

提出日：　　　　年　月　日

|  |  |
| --- | --- |
| 本店住所 |  |
| 商号又は名称 |  |
| 代表者　職・氏名 |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 提出書類（提出する書類にレ点でチェック） | | 担当者連絡先 | | |
|  | 1.入札参加資格審査申請書 | 部署名 |  | |
|  | 2.営業規模等総括表 | 氏名 |  | |
|  | 3.委任状 | 電話番号 |  | |
|  | 4.使用印鑑届 | メールアドレス |  | |
|  | 5.実績調書 | 登録希望業種 | | |
|  | 6.本店及び営業所一覧表 | 大分類-中分類番号 | | 業種品目 |
|  | 7.誓約書 | ①　　- | |  |
|  | 8.印鑑証明書 | ➁　　- | |  |
|  | 9.登記事項証明書 | ③　　- | |  |
|  | 10.身分証明書 | ④　　- | |  |
|  | 11.登記されていないことの証明書 | ⑤　　- | |  |
|  | 12.市町村税納税証明書（本店所在市町村） | 最大５業種まで | | |
|  | 13.県税納税証明書（本店所在市町村） | 受付（広域連合記載欄） | | |
|  | 14. 国税納税証明書 |
|  | 15. 許認可証等の写し |
|  |  |

※　提出内容一覧表を一枚目にし、番号順に書類を並べてご提出ください。